

I Semester B.Com. Examination, October/November 2012
(2011 – 2012 Batch and Onwards)

COMMERCE
Company Law & Secretarial Practice

Time : 3 Hours

Max. Marks : 100

Instruction : Answer to be written either in **English or Kannada.**

SECTION – A

1. Answer **any eight** Sub-questions. **Each** question carries **2** marks. **(2×8=16)**
- What is certificate of commencement of Business ?
 - What is Registered Capital ?
 - State the meeting of a Joint-stock company.
 - What is a Statutory Report ?
 - What is meant by listing of securities ?
 - What is Table – A ?
 - What is a Share ?
 - What is under subscription ?
 - What do you mean by Forfeiture of shares ?
 - Who is a 'Proxy' ?

SECTION – B

Answer **any three** questions. **Each** question carry **eight** marks. **(3×8=24)**

- State the steps involved in the incorporation stage in the formation of a company.
- What are the advantages of Private Limited Company ?
- Discuss the role of promoters in the formation of a company.

P.T.O.



5. Briefly explain the civil liabilities involved in mis-statements in the prospectus.
6. State any ten contents of prospectus.

SECTION – C

Answer **any 4** questions. **Each** question carries **15** marks. (4×15=60)

7. What is a Statutory Meeting ? Explain the secreterial work relating to statutory meeting.
8. Define Articles of Association. State the content of Articles of Association.
9. Who is a Company Secretary ? Explain the powers and duties of a company Secretary.
10. Explain the powers and duties of Directors of a company.
11. What is share capital ? Explain the different types of shares issued by a company.

ವಿಭಾಗ - ಎ

1. ಈ ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ 8 ಉಪಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ 2 ಅಂಕಗಳು. (8×2=16)
 - a) ವ್ಯಾಪಾರ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಎಂದರೇನು ?
 - b) ನೋಂದಣಿ ಬಂಡವಾಳ ಎಂದರೇನು ?
 - c) ಕೂಡು ಬಂಡವಾಳ ಸಂಸ್ಥೆಯ ವಿವಿಧ ಸಭೆಗಳು ಯಾವುವು ?
 - d) ಶಾಸನಬದ್ಧ ವರದಿ ಎಂದರೇನು ?
 - e) ಬಂಡವಾಳ ಪತ್ರಗಳ ಯಾದೀಕರಣ ಎಂದರೇನು ?
 - f) ಟೇಬಲ್-ಎ ಎಂದರೇನು ?
 - g) ಷೇರು ಎಂದರೇನು ?



- h) ಕನಿಷ್ಠ ವಂತಿಗೆ ಎಂದರೇನು ?
i) ಶೇರುಗಳ ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಎಂದರೇನು ?
j) ಪ್ರಾಕ್ಟೀ ಎಂದರೆ ಯಾರು ?

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಎಂಟು ಅಂಕಗಳು.

(3×8=24)

2. ಕಂಪನಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಹಂತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
3. ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಯ ಅನುಕೂಲಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ ?
4. ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರವರ್ತಕರ ಪಾತ್ರವನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.
5. ಪರಿಚಯ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆ ನೀಡುವುದರಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಸಿವಿಲ್ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
6. ಪ್ರಕಟಣೆ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಬರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ಹತ್ತು ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ 15 ಅಂಕಗಳು.

(4×15=60)

7. ಶಾಸನಬದ್ಧ ಸಭೆ ಎಂದರೇನು ? ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
8. ಕಟ್ಟಳೆಗಳ ಪತ್ರವೆಂದರೇನು ? ಅದರ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
9. ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಯಾರು ? ಅವನ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
10. ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅಧಿಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
11. 'ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ' ಎಂದರೇನು ? ವಿವಿಧ ಪ್ರಕಾರಗಳ ಷೇರುಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.