



VI Semester B.Com. Examination, April/May 2012
(Semester Scheme)
COMMERCE
Auditing – II (Elective Paper – 3(a))

Time : 3 Hours

Max. Marks : 90

Instruction : Answer should be written completely either in **Kannada** or in **English**.

SECTION – A

1. Answer **any ten** sub-questions. **Each** sub-question carries **two** marks. (10×2=20)

- a) What is depreciation ?
- b) Give the meaning of voucher.
- c) What is meant by Primary Voucher ?
- d) What is "Deferred" Revenue Expenditure ?
- e) Who is 'Statutory Auditor' ?
- f) What do you mean by fictitious assets ?
- g) State any two objectives of cost audit.
- h) What is misconduct ?
- i) Give the meaning of divisible profits.
- j) Mention two disqualifications of an Auditor.
- k) What is meant by borrowing cost ?
- l) What do you mean by interim dividend ?



SECTION – B

Answer **any five** questions. **Each** question carries **five** marks.

(5×5=25)

2. Briefly explain the factors to be considered while providing depreciation.
3. Briefly explain the objectives of vouching.
4. Write any five differences between Financial Audit and Cost Audit.
5. Explain five duties of an Auditor, while verifying depreciation of fixed assets.
6. List out criminal offences of a company auditor.
7. Enlist the items usually included in 'Preliminary Expenses'.
8. Explain briefly the audit procedure of insurance company.
9. Give a note on professional misconduct.

SECTION – C

Answer **any three** questions. **Each** question carries **fifteen** marks.

(3×15=45)

10. Discuss briefly different types of depreciation and bring out the duties of an auditor in this connection.
11. Explain the rights, duties and liabilities of an auditor.
12. Explain the audit procedure of a Banking Company.
13. Define vouching. Explain vouching of
 - a) Wages paid
 - b) Purchase of investments and
 - c) Sale of land.
14. What are auditing standards? Explain their need and importance.



ವಿಭಾಗ - ಎ

1. ಯಾವುದಾದರೂ ಹತ್ತು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಎರಡು ಅಂಕಗಳು.

(10×2=20)

- a) 'ಸವಕಳಿ' ಎಂದರೇನು ?
- b) ಪುರಾವೆ ಚೀಟಿಯ ಅರ್ಥವನ್ನು ನೀಡಿ.
- c) ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಪುರಾವೆ ಚೀಟಿಯ ಅರ್ಥವನ್ನು ನೀಡಿ.
- d) 'ಮುಂದೂಡಿದ ಆದಾಯದ ಖರ್ಚು' ಎಂದರೇನು ?
- e) ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕ ಎಂದರೆ ಯಾರು ?
- f) 'ಕಾಲ್ಪನಿಕ ಆಸ್ತಿಗಳು' ಎಂದರೇನು ?
- g) ವೆಚ್ಚ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಯ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- h) ವೃತ್ತಿಯಲ್ಲಿ ದುರ್ನಡತೆ ಎಂದರೇನು ?
- i) 'ಭಾಜ್ಯ ಲಾಭ' ದ ಅರ್ಥವನ್ನು ನೀಡಿ.
- j) ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನ ಎರಡು ಅನರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- k) ಸಾಲ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯ ವೆಚ್ಚ ಎಂದರೇನು ?
- l) ಮಧ್ಯಂತರ ಲಾಭಾಂಶ ಎಂದರೇನು ?

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಐದು ಅಂಕಗಳು.

(5×5=25)

2. ಸವಕಳಿಯನ್ನು ತೆಗೆಯಬೇಕಾದಾಗ ಪರಿಗಣಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
3. ಲೆಕ್ಕ ದೃಢಪಡಿಸುವಿಕೆಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.
4. ಹಣಕಾಸು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೂ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆಗೂ, ಇರುವ ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
5. ಸ್ಥಿರ ಆಸ್ತಿಗಳ ಸವಕಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನ ಐದು ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.



6. ಕಂಪನಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನ ಅಪರಾಧಿ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ.
7. 'ಆರಂಭಿಕ ಖರ್ಚು' ಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಸೇರಿಸುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿರಿ.
8. ವಿಮಾ ಕಂಪನಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
9. "ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿ ದುರ್ನಡತೆ" ಟಿಪ್ಪಣಿ ಬರೆಯಿರಿ.

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೂ ಹದಿನೈದು ಅಂಕಗಳು.

(3×15=45)

10. ಸವಕಳಿ ತೆಗೆಯುವ ಬೇರೆ ಬೇರೆ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ, ಇದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
11. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕನ ಹಕ್ಕುಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
12. ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಕಂಪನಿಯ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
13. ಲೆಕ್ಕ ದೃಢಪಡಿಸುವಿಕೆ ಎಂಬುದನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ.
 - a) ಕೂಲಿ ಪಾವತಿ
 - b) ಹೂಡಿಕೆಗಳ ಖರೀದಿ ಹಾಗೂ
 - c) ಭೂಮಿ ಮಾರಾಟ

ಇವುಗಳ ಲೆಕ್ಕ ದೃಢಪಡಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
14. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನಾ ಪ್ರಮಾಣಗಳು ಎಂದರೇನು ? ಅವುಗಳ ಅಗತ್ಯ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.